



## Scuola Secondaria di I Grado "Ettore Pais"

VIA A. NANNI, n. 9 - 07026 OLBIA  
C.M. SSMM027002 - C.F.: 91015270902  
Tel. 078925420/203117 - Fax 0789203117  
e-mail: SSMM027002@istruzione.it - pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

Olbia, 06/02/2018

**Oggetto: Bando di gara per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di viaggi di istruzione a.s. 2017/2018 mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.L.vo n. 50/2016.**

**CIG: 7376091ED6**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.I. 1 febbraio 2001, n. 44 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il D.P.R. n. 275/99 - Regolamento dell'autonomia;

Vista la L.107/2015;

**Visto** il decreto legislativo n. 50/2016;

**Vista** la proposta dei consigli di classe e del collegio dei docenti relativa alla programmazione dei viaggi di istruzione per l'a.s. 2017/18;

**Visto** il Regolamento d'Istituto;

**Tenuto conto** delle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria,

### INDICE

il presente bando di gara per la fornitura dei servizi di trasporto, viaggio e soggiorno per la realizzazione di un viaggio di istruzione in Italia di seguito indicato:

#### **TOUR DELLA CAMPANIA**

da programmare preferibilmente nel periodo indicato: preferibilmente dal 07/03/2018 al 20/03/2018, o, in alternativa, dalla seconda metà del mese di aprile 2018 fino alla prima settimana del mese maggio 2018.



# Scuola Secondaria di I Grado “Ettore Pais”

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: SSMM027002@istruzione.it – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

## ART. 1 - TIPOLOGIA DELLA GARA

L'acquisizione dei servizi sarà fatta tramite procedura aperta, secondo le modalità previste dall'art. 60 del D.L.vo n.50/2016. La scelta dell'Agenzia offerente i servizi richiesti avverrà tenendo conto dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al rapporto prezzo/qualità/quantità dei servizi, valutata da apposita Commissione sulla base dei criteri di valutazione specificati nella tabella di cui all'art. 7 del presente bando.

## ART. 2 - NATURA DEI SERVIZI RICHIESTI

Alloggio in struttura alberghiera almeno 3 stelle con trattamento di pensione completa. Le camere, sia per i docenti accompagnatori sia per gli studenti, devono disporre di servizi igienici interni e non in comune, prevedendo camere singole per i docenti accompagnatori e camere multiple con non più di 4 posti letto per gli alunni.

Pullman GT full confort a disposizione per i trasferimenti scuola/aeroporto A.R., aeroporto/hotel A.R. e per gli spostamenti da una località all'altra.

Assicurazione medico/bagaglio per allievi e accompagnatori durante tutto il periodo del viaggio.

Gratuità per i docenti (**almeno** una gratuità ogni 15 partecipanti; quarta gratuità in caso di numero partecipanti superiore alla quantità prevista: ad es. 52 alunni con 4 gratuità).

Non dovranno essere previsti “pranzi al sacco” con cestini da viaggio (se non specificamente richiesti).

Gli hotel dovranno essere ubicati preferibilmente in zona centrale. Dovranno essere garantite la fornitura di acqua minerale (in bottiglia) ai pasti e la prima colazione a buffet (self service), nonché al pranzo e/o alla cena almeno un primo, un secondo con contorno e frutta o dolce.

Corretto vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.

Eventuali agevolazioni per studenti con difficoltà economiche o diversamente abili.

I preventivi vengono richiesti per un numero di partecipanti espresso in multipli di 15 e un accompagnatore per ogni 15 partecipanti (15+1, 30+2, 45+3 ecc.).

Dovranno essere presentati a parte i costi delle guide turistiche locali.



## Scuola Secondaria di I Grado “Ettore Pais”

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: [SSMM027002@istruzione.it](mailto:SSMM027002@istruzione.it) – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

In calce ad ogni preventivo l'ADV fornirà tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc., che richiedono il pagamento in loco e relative prenotazioni.

Viaggio in aereo.

Partenza, ove possibile, in andata al mattino, rientro, al ritorno, in serata.

Potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento di date in caso di difficoltà di prenotazione.

### ART.3 – VIAGGIO “TOUR DELLA CAMPANIA”

**4 Giorni – 3 Notti – Hotel non inferiore a 3 \*\*\* - Pensione completa – BUS GT a disposizione**

1° giorno **Partenza OLBIA-FIUMICINO/ CASERTA**

**Mattino:** OLBIA-FIUMICINO, partenza per CASERTA - Pranzo in ristorante

**Pomeriggio:** CASERTA: Visita alla Reggia, Passeggiata nel Parco. Partenza per NAPOLI – sistemazione in hotel, cena e pernottamento a Napoli

2° giorno – **Visita a NAPOLI**

**Mattino:** Dopo la colazione in hotel Piazza Plebiscito e Palazzo Reale, Castel dell'Ovo, Galleria Umberto, Teatro San Carlo, Maschio Angioino, Cappella di San Severo- Pranzo in ristorante

**Pomeriggio:** La Città della Scienza - Rientro in Hotel - Cena e pernottamento

3° giorno – **Visita alla COSTIERA AMALFITANA –  
AMALFI – POSITANO – PAESTUM**

**Mattino:** Dopo la colazione in hotel - Partenza per la COSTIERA AMALFITANA, sosta al Belvedere di Positano – Visita al Borgo di Positano – Visita ad Amalfi – Duomo di Sant'Andrea - Pranzo ad Amalfi e partenza per PAESTUM





## Scuola Secondaria di I Grado "Ettore Pais"

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: SSMM027002@istruzione.it – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

**Pomeriggio:** Visita di PAESTUM - Rientro in Hotel, Cena e Pernottamento

4° giorno: **POMPEI – ROMA FIUMICINO – OLBIA**

**Mattino:** Dopo la prima colazione incontro con la guida e Visita di POMPEI - Pranzo in ristorante

**Pomeriggio:** Trasferimento a FIUMICINO in tempo utile per il volo diretto ad Olbia.

In relazione ai servizi di pensione completa, dovranno essere previsti i pranzi presso ristoranti ubicati vicino ai siti da visitare; le cene presso il ristorante annesso alla struttura alberghiera dove si pernotta.

### **Art. 4 - IMPORTO A BASE DI GARA**

Il costo proposto dall'Agenzia di Viaggi dovrà coprire tutte le spese di cui all'art. 2 compreso il volo per il viaggio, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, I.V.A., diaria vitto e alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992 e successive integrazioni e modifiche. **Il costo del viaggio non potrà essere superiore ad Euro 360,00 (per studente).**

IN CONSIDERAZIONE DELL'ITINERARIO PROPOSTO, QUESTA AMMINISTRAZIONE SI RENDE DISPONIBILE ALTRESI' A VALUTARE L'OFFERTA CONTEMPLANTE LA DURATA DEL VIAGGIO D'ISTRUZIONE SU 5 GIORNI, CON LIEVITAZIONE DEL BUDGET INIZIALE PREVISTO DI MAX 40,00 EURO. PERTANTO IL COSTO DEL VIAGGIO NON POTRA' ESSERE SUPERIORE AD € 400,00.

### **Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La ditta partecipante dovrà produrre, in sede d'offerta, **a pena di esclusione**, la dichiarazione di possesso dei requisiti generali, in allegato alla presente, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, in una busta separata e distinta dall'offerta tecnica e dall'offerta economica,

**Alla dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità del dichiarante.**

È vietata, **a pena di esclusione dalla gara**, la contestuale partecipazione, singolarmente e/o quali componenti di un raggruppamento, di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 359 c.c.,



## Scuola Secondaria di I Grado “Ettore Pais”

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: [SSMM027002@istruzione.it](mailto:SSMM027002@istruzione.it) – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento o in un raggruppamento ed in forma individuale.

Sono, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettivamente lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

### Art. 6 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente le offerte e la relativa documentazione, debitamente sottoscritte, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire all'ufficio protocollo della Scuola Secondaria di I Grado “**ETTORE PAIS**” via Alessandro Nanni, n.9 - 07026 OLBIA, **entro le ore 13:30 del giorno 15 FEBBRAIO 2018**, consegnato a mano o a mezzo raccomandata A/R, o mediante Corriere espresso autorizzato. Non saranno accettate domande inviate oltre detto termine (**non farà fede la data del timbro postale**). Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; **non saranno ammessi alla gara i**

concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi come sopra indicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

**Non saranno prese in considerazione le offerte**, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato. **Non saranno valutate** offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti dal bando o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel bando.

**A pena di esclusione** il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente Scolastico di questa Amministrazione e dovrà riportare la seguente dicitura: “Contiene preventivo di spesa per la **realizzazione di**

**VIAGGIO D'ISTRUZIONE “TOUR DELLA CAMPANIA A.S. 2017/2018 CIG: 7376091ED6 ”**

Il plico dovrà contenere due buste sigillate e contrassegnate come segue:

**Busta “A” – “Documentazione Amministrativa”;**

**Busta “B” – “Offerta tecnico-economica**





## Scuola Secondaria di I Grado “Ettore Pais”

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: SSMM027002@istruzione.it – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

Nella busta “A” dovrà essere inserita, **pena l’esclusione**, la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione di possesso dei requisiti generali, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (redatta secondo l’Allegato, **firmata in ogni foglio e sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità**);
- b) Consenso al trattamento dei dati personali di cui all’ art. 14 del presente bando.

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: **“Contiene documentazione amministrativa per la fornitura di**

**VIAGGIO D’ISTRUZIONE “TOUR DELLA CAMPANIA A.S. 2017/2018 CIG: 7376091ED6 ”**

La busta “B” dovrà contenere l’offerta tecnico/economica con indicazione analitica dei servizi offerti e valutabili, come da tabella di cui all’art.7 del presente bando.

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: **“Contiene Offerta tecnico/economica per la fornitura di**

**VIAGGIO D’ISTRUZIONE “TOUR DELLA CAMPANIA A.S. 2017/2018 CIG: 7376091ED6 ”**

I prezzi indicati nell’offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni dell’agenzia e **dovranno avere validità fino al termine dei viaggi; eventuali maggiorazioni di prezzo in periodi specifici dovranno essere comunicate all’atto dell’offerta.**

### **Art. 7- CRITERI PER L’AGGIUDICAZIONE**

La procedura adottata è quella della procedura aperta mediante pubblicazione di avviso di gara e il criterio di aggiudicazione è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art.95 del D.lgs. n.50/2016.

Le offerte ammesse saranno valutate da una Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico che provvederà all’esame comparativo delle offerte presentate, attribuendo un **punteggio massimo di 100** in base agli elementi di valutazione di seguito elencati:



## Scuola Secondaria di I Grado "Ettore Pais"

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: SSMM027002@istruzione.it – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

VALORE ECONOMICO DELLA GARA		PUNTEGGIO
<b><u>OFFERTA PIÙ BASSA</u></b>		Max 45
Prezzo (IVA Compresa) da formulare come costo complessivo per alunno partecipante. Il punteggio viene attribuito secondo la seguente formula:  <b>45:X = A:B</b> dove		
<ul style="list-style-type: none"><li>• X= punteggio da assegnare alla Ditta esaminata</li><li>• A= prezzo della Ditta esaminata</li><li>• B= prezzo più basso</li></ul>		
Esempio:  Vostra offerta € 360,00 – Prezzo minimo offerto € 260,00  $45 \times 260 / 350 \neq 36,56$ Punteggio attribuito 32,50		
<b>TIPOLOGIA DI SISTEMAZIONE:</b>		Max 40
Categoria Hotel	****	25
	*** Superiore	20
	*** Semplice	10
Ubicazione	Zona intermedia in relazione all'itinerario	8
	Zona Centrale della città vicino ai mezzi pubblici.	7
<b>TIPOLOGIA DEL SERVIZIO</b>		Max 10
Pranzo servito con acqua inclusa (lungo l'itinerario)		3
Pranzo a buffet / self service		2
Assicurazione viaggio, medica, bagagli, furto, incendio, rapina e scippo.		3
Prenotazione visite Musei, pinacoteche ecc.		2
<b>ESPERIENZA NEL SETTORE</b>		Max 5
Aver lavorato negli anni precedenti per le scuole		3
Servizi aggiuntivi (es. ulteriori gratuità)		2



## Scuola Secondaria di I Grado “Ettore Pais”

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: [SSMM027002@istruzione.it](mailto:SSMM027002@istruzione.it) – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

- La fornitura dei servizi sarà aggiudicata all’Agenzia Viaggi che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell’offerta tecnica ed economica. (max 100 punti)
- A parità di punteggio, sarà data precedenza all’Agenzia che, in sede di precedenti affidamenti, abbia fornito servizi di livello altamente positivo.
- Si procederà all’aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile della Commissione Viaggi di questo Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico.
- Il costo del Viaggio non potrà essere superiore a € 360,00 per studente (4 giorni) o € 400,00 per studente (5 giorni).
- Il costo proposto dall’Agenzia dovrà coprire tutte le spese, compreso il volo, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, IVA, vitto e alloggio autista.

Non sarà attribuito alcun punteggio, ove non si forniscono elementi certi per la effettiva ubicazione dell’hotel.

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata all’Agenzia di Viaggi che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più elevato dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica.

A parità di punteggio, sarà data precedenza all’Agenzia che abbia fornito servizi di livello pienamente positivo in sede di precedenti affidamenti da parte dell’Istituto ed, in caso di ulteriore parità, il servizio sarà affidato alla Agenzia che formuli, su invito dell’Istituto, ulteriore miglior ribasso sul prezzo procapite offerto in sede di gara.

Si procederà all’aggiudicazione dei servizi anche in presenza di **una sola offerta purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile di questo Istituto.**

### Art. 8 - TERMINE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L’Istituzione Scolastica, al momento che l’Agenzia confermerà i servizi prenotati e su presentazione della relativa fattura, verserà un acconto delle quote pari al 30%. Il saldo avverrà, su presentazione delle relative fatture, entro 30 gg. dalla data delle stesse. Tali modalità faranno parte integrante del contratto. Nel caso in cui il viaggio d’istruzione preveda l’uso di mezzi aerei e/o ferroviari e/o





## **Scuola Secondaria di I Grado “Ettore Pais”**

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: [SSMM027002@istruzione.it](mailto:SSMM027002@istruzione.it) – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

marittimi, il costo dei relativi biglietti, su accordo tra le parti, sarà versato dall'IS all'atto della presentazione della relativa fattura da parte dell'ADV;

### **Art. 9 - AFFIDAMENTO DELLA GARA**

La valutazione e l'aggiudicazione provvisoria della gara avverranno nel minor tempo possibile. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito del committente entro 5 giorni dalla data di **apertura delle buste prevista per il giorno 16 FEBBRAIO 2018 alle ore 15,30**. L'Istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore. Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla pubblicazione. Successivamente all'esame di eventuali reclami o in assenza degli stessi la stessa diventerà definitiva. Successivamente l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, nei termini indicati nello stesso invito, a produrre – a comprova delle dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara – la documentazione prescritta per la stipula del relativo contratto.

### **Art. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal Codice Civile agli artt. 1453 e seguenti.

### **Art. 11 - CONTROVERSIE**

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente rispetto alla sede della stazione appaltante. Il Foro competente è quello di Tempio Pausania.

### **Art. 12 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

### **ART. 13 -- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. VITO GNAZZO.



## **Scuola Secondaria di I Grado "Ettore Pais"**

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: [SSMM027002@istruzione.it](mailto:SSMM027002@istruzione.it) – pec: [ssmm027002@pec.istruzione.it](mailto:ssmm027002@pec.istruzione.it)

### **Art. 14 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 196/03**

L'istituzione scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, **pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta**, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni.

Per questa Istituzione scolastica, il titolare del trattamento dati è il DS prof. VITO GNAZZO; il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Dsga Dott.ssa MARIA GIOVANNA ZARU.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Vito GNAZZO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lvo n° 39/93

**ALLEGATI:**

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI**

**INFORMATIVA PRIVACY – MODULO CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI DA INSERIRE NELLA BUSTA A, DEBITAMENTE FIRMATO.**