



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Fondazione
di Sardegna

Scuola Secondaria di I Grado "Ettore Pais"

VIA A. NANNI, n. 9 – 07026 OLBIA

C.M. SSMM027002 – C.F.: 91015270902

Tel. 078925420/203117 – Fax 0789203117

e-mail: SSMM027002@istruzione.it – pec: ssmm027002@pec.istruzione.it

Circ. n. 91

Olbia, 01/06/2021

S.S.I GRADO - "ETTORE PAIS"-OLBIA
Prot. 0003392 del 01/06/2021
08 (Uscita)

Al Personale ATA

Al DSGA

OGGETTO: PIANO FERIE ESTIVE PERSONALE ATA A. S. 2020/2021.

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio nei mesi di luglio e agosto, si invita il personale in indirizzo a presentare, su apposito modello, la richiesta di ferie estive, entro e non oltre **venerdì 18 giugno 2021**, al seguente indirizzo di posta elettronica: ssmm027002@istruzione.it. Il piano ferie verrà predisposto dal DSGA e autorizzato dal Dirigente Scolastico entro la fine del mese di Giugno.

Resta inteso che la concessione potrà essere revocata in tutto o in parte per eventuali imprescindibili esigenze di servizio legate all'emergenza sanitaria in corso.

Con riguardo all'istituto delle ferie, si ritiene opportuno rammentare che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007, le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruiti nei periodi di sospensione delle attività didattiche, compatibilmente con le esigenze di servizio, facendo ricorso anche a più soluzioni.

Di norma, tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, conciliabilmente con le esigenze di servizio, entro il termine di chiusura dell'anno scolastico di riferimento (**31/08/2021**); le **festività soppresse** devono improrogabilmente essere godute entro il termine dell'anno scolastico (**31/08/2021**).

Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (**30/06/2021** se supplente fino al termine delle attività didattiche, **31/08/2021** se supplente annuale).

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del **CCNL 29.11.2007** (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il **1° luglio** e il **31 agosto 2021**) e sulla necessità di temperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatto salvo eventuali imprescindibili necessità dell'emergenza epidemiologica da **COVID-19**, e in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2020/21 e di avvio dell'anno scolastico 2021/22.

In caso di omessa o tardiva presentazione della domanda, le ferie saranno assegnate d'ufficio.

Stante l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale ATA di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i propri colleghi i periodi di fruizione.

Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

Nel caso di specie, è richiesta la presenza in servizio di n. **2** collaboratori scolastici, n. **2** assistenti amministrativi, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze.

Si rappresenta infine che, a seguito dell'accoglimento dell'istanza del personale ATA, **GLI UFFICI RESTERANNO CHIUSI** nei seguenti giorni prefestivi:

- **tutti i sabati compresi nei mesi di luglio e agosto;**
- **13, 16 e 17 agosto 2021.**

Si statuisce, inoltre, che, sulla base delle motivazioni precedentemente esplicitate, nell'ultima settimana di agosto (dal 23 al 31/08/2021), per esigenze di servizio, legate al corretto avvio dell'anno scolastico 2021/2022, dovrà essere assicurata la presenza in servizio di tutto il personale ATA.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Gnazzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993